| **CU5** | Solicitud de documentos de afiliación |
| --- | --- |
| **Actores** | Usuario Trabajador |
| **Precondición** | - El usuario está registrado y autenticado en el sistema del chatbot  - El usuario ha participado en eventos o tiene una afiliación activa |
| **Descripción** | Como Usuario Trabajador, quiero solicitar certificados de membresía, constancias de participación en eventos o cualquier otro documento relacionado con mi afiliación para tener acceso a la documentación oficial que necesito para trámites o validaciones. |
| **Secuencia** | 1. El usuario solicita un documento específico (certificado de membresía o constancia de participación) a través del chatbot.  2. El chatbot verifica la identidad del usuario y su elegibilidad para el documento solicitado.  3. El sistema genera el documento solicitado en formato PDF.  4. El chatbot envía el documento al correo electrónico registrado del usuario o proporciona un enlace de descarga directa en la conversación. |
| **Postcondición** | El usuario recibe el documento solicitado en su correo electrónico o puede descargarlo directamente desde el chat. |
| **Excepción** | 1. Si el usuario no proporciona suficiente información para procesar la solicitud:  - El chatbot solicita información adicional necesaria (nombre del evento, fecha, etc.).  - No genera el documento hasta que se proporcione toda la información requerida.  2. Si el documento solicitado no está disponible en el sistema del chatbot:  - El chatbot informa al usuario que el documento no está disponible.  - Proporciona información sobre a quién contactar para obtener el documento.  - Si es posible, inicia un proceso de solicitud manual a través de la administración de la CChC. |